

KASTAMONU VALİLİĞİ
İl Emniyet Müdürlüğü
İnebolu Deniz Limanı Şube Müdürlüğü
KAMU HİZMET STANDARTLARI

Sıra No	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Gemi kontrolü	1-) Dilekçe 2-) Yolcu ve Mürettebat Listesi 3-) Pasaport ve Gemi Adamı Cüzdanı	30-40 dakika
2	Gemiye mürettebat katılması	1-) Dilekçe 2-) Pasaport ve Gemi Adamı Cüzdanı (ülkesi ile ikili denizcilik anlaşması var ise sadece Gemi Adamı Cüzdanı) 3-) İstizana tabi ise Denizci Vizesi 4-) Mürettebatın gemiye katılmasının ardından güncellenmiş Mürettebat Listesi	20-30 dakika
3	Gemiden mürettebatın ayrılması	1-) Dilekçe 2-) Pasaport veya ülkesi ile ikili denizcilik anlaşması var ise sadece Gemi Adamı Cüzdanı 3-) İstizana tabi ise geçerli vize 4-) Mürettebatın gemiden ayrılmasının ardından güncellenmiş Mürettebat Listesi	20-30 dakika

4	Transit vize işlemleri	1-) Vize istenen yabancı için yetkili acenteden taahhütname ve dilekçe 2-) Vize istenen yabancı için vize talep formu 3-) Vize istenen yabancının Pasaport Fotokopisi 4-) Vize harç makbuzu veya dekontu 5-) Otobüs ve uçak biletlerinin ibrazı	20-30 dakika
5	İstizanlı (Bakanlık iznine bağlı) vizeye tabi yabancıların vize işlemleri	1-) Vize istenen yabancı için yetkili acenteden taahhütname ve dilekçe 2-) Vize istenen yabancı için vize talep formu 3-) Vize istenen yabancının Pasaport fotokopisi 4-) Vize harç makbuzu veya dekontu 5-) Otobüs ve uçak biletlerinin ibrazı	5 - 7 gün
6	Liman Şehri İzin Belgesi verilmesi	1-) Yetkili acente ve gemi kaptanın taahhütlü dilekçesi 2-) Liman Şehri İzin Belgesi talep edilen mürettebat ve/veya yolcuların listesi ve pasaportları 3-) Tersaneye gelen gemilerdeki mürettebat için vesikalık fotoğraf fotokopisi	40-60 dakika
7	Yat kontrolü	1-) Deniz Seyahat Belgesi (Transit Log) 2-) Pasaport	15 dakika
8	Giriş Çıkış Kaydı verilmesi	1-) Dilekçe 2-) Pasaport veya Kimlik 3-) 18 yaşından küçükler için anne veya babanın başvurusu 4-) Kanuni Temsilcisinin başvurusu halinde Vekâletname	30-40 dakika

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri	Kastamonu İl Emniyet Müdürlüğü	İkinci Müracaat Yeri	Kastamonu Valiliği
İsim	Ayhan GÜLŞEN	İsim	Avni ÇAKIR
Ünvanı	İnebolu Deniz Limanı Şube Müdür V.	Ünvanı	Kastamonu Valisi
Adres	Camikebir Mahallesi Şehit Binbaşı Arslan Kulaksız Sokak No :1 İnebolu/KASTAMONU	Adres	Cebrail Mahallesi 10 Aralık Caddesi No:24/1 Merkez/KASTAMONU
Telefon	0 (366) 811 64 00	Telefon	0 (366) 214 11 22
Faks	0 (366) 811 23 18	Faks	0 (366) 214 01 19
e-posta	ineboludenizhudut@egm.gov.tr	e-posta	kastamonu@icisleri.gov.tr